



Colegio San José
Filosofía y Psicología
Prof. Juan Pablo Vásquez M.

Guía Filosofía 4°medio semana doce: 15 al 19 de junio

Objetivos: Reconocer la retroalimentación como parte del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Comprender el funcionamiento del Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) Google Classroom.



Estimados y estimadas estudiantes:

- Para esta semana no subimos guía de trabajo.
 - Queremos que revises el trabajo hecho hasta ahora, que tengas tiempo para enviar correos con tus dudas, revisar tus reportes con la retroalimentación y desarrollo de las actividades.
- También, debes empezar a familiarizarte con Google Classroom.
- Si ya estás al día y quieres material para reforzar, no dudes en escribir al correo: [filosofía.csj20@gmail.com](mailto:filosofia.csj20@gmail.com)
 - Y lo más importante, cuídate mucho.



Recuerda que para guiar, monitorear y corregir el trabajo que estás realizando, es necesario que envíes un correo a: filosofia.csj20@gmail.com con el desarrollo de las actividades propuestas en cada guía. No olvides indicar por asunto: **“Desarrollo guías de estudio”** y en el mensaje señalar tu nombre más apellido, curso al que perteneces y el nro. de semana que estás entregando.

Además, a contar de esta semana, debes suscribirte al entorno virtual de aprendizaje Google Classroom, ahí encontrarás las nuevas guías de estudio a contar de la semana 13 (22 al 26 de junio). Aprovechemos esta semana para familiarizarnos con esta plataforma de aprendizaje en línea y aclarar dudas sobre su funcionamiento.

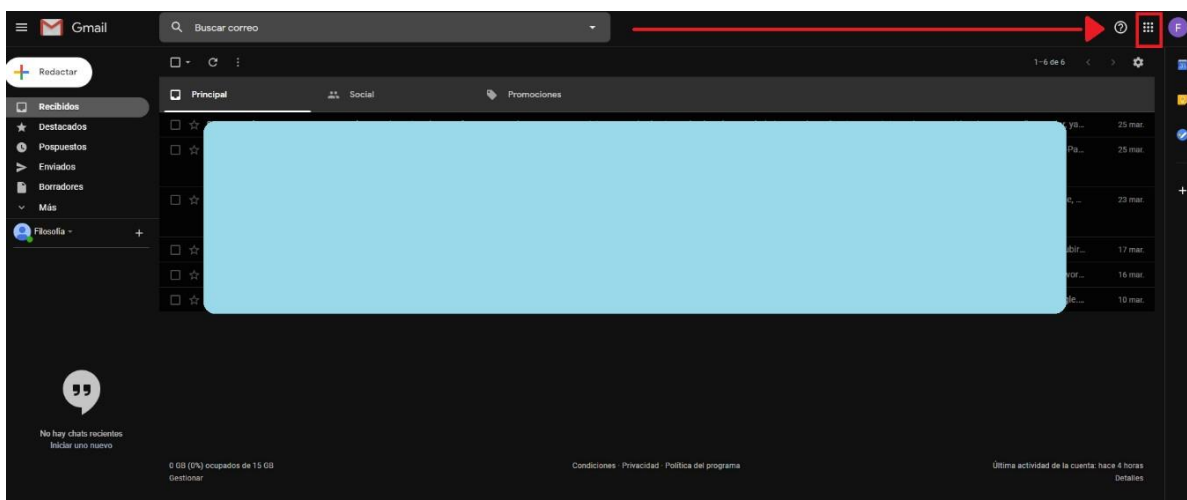
En las siguientes páginas encontrarás un instructivo de cómo abrir el programa o cómo bajar la aplicación para tu celular. Si lograste ingresar debes contestar el mensaje que está en la sección “Tablón o Novedades”.

Entorno Virtual de Aprendizaje Google Classroom
Asignatura Filosofía
Semana del 15 al 19 de junio

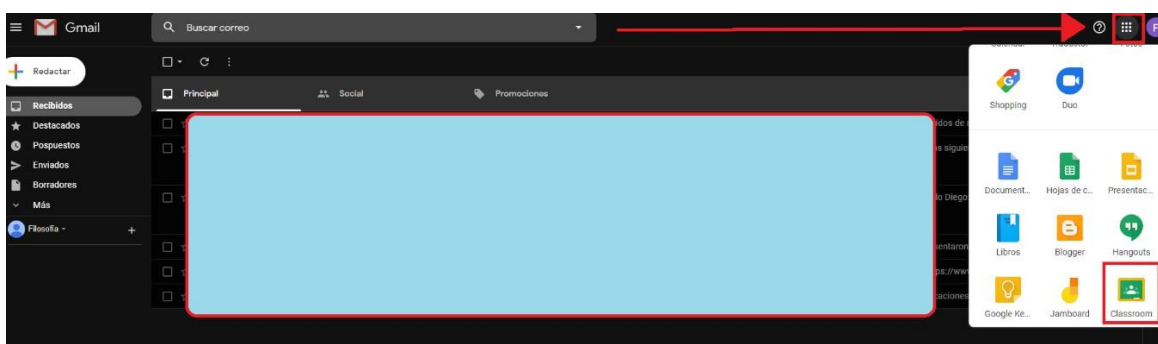
Estimados y estimadas estudiantes:

Junto con saludarles, a continuación, les dejo un instructivo para aprender a utilizar el Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) Google Classroom, una plataforma de aprendizaje en línea que es parte de los productos de Google. Se puede utilizar de dos maneras, en ambos casos es obligatorio utilizar un correo de Gmail, los detalles los dejo a continuación:

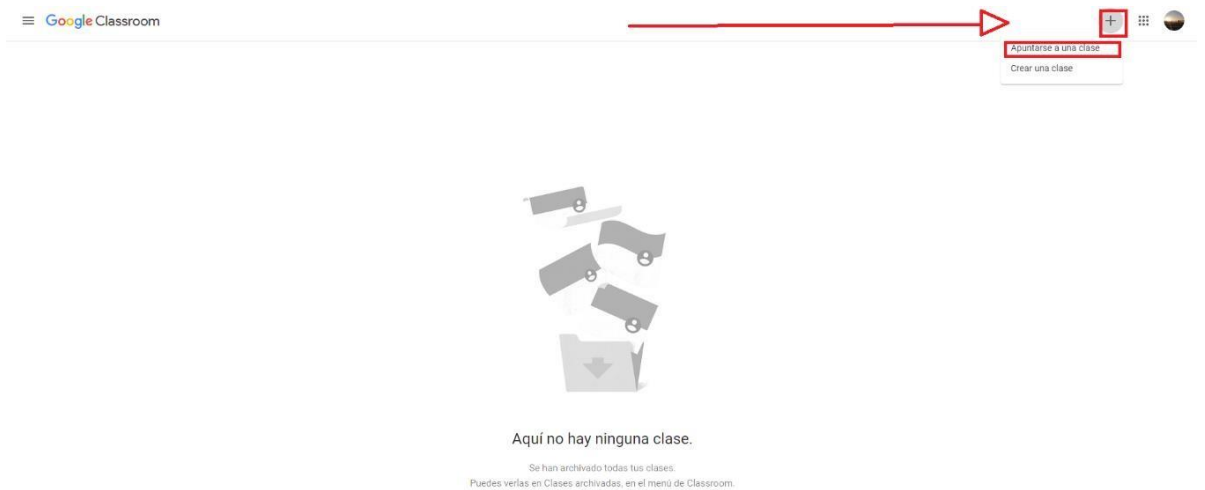
1. Tener un correo de Gmail (son gratuitos) para poder iniciar sesión en Google Classroom.
2. Una de las maneras de utilizarlo es iniciar sesión en tu cuenta Gmail y pinchar en el sector donde se encuentran agrupados nueve cuadritos, ahí donde se accede a todos los productos de Google. En la imagen que está a continuación están marcados en un recuadro rojo.



3. Una vez que pinchas los nueve cuadritos se abrirá una zona con todos los productos de Google, como Drive o Calendar, si bajas encontrarás Classroom para iniciar sesión.



- Luego, al entrar a Google Classroom, debes apretar el botón “+” en la zona superior derecha (en recuadro rojo) y elegir la opción “apuntarse a una clase”.



- Posteriormente, debes agregar el código de acuerdo a tu curso:

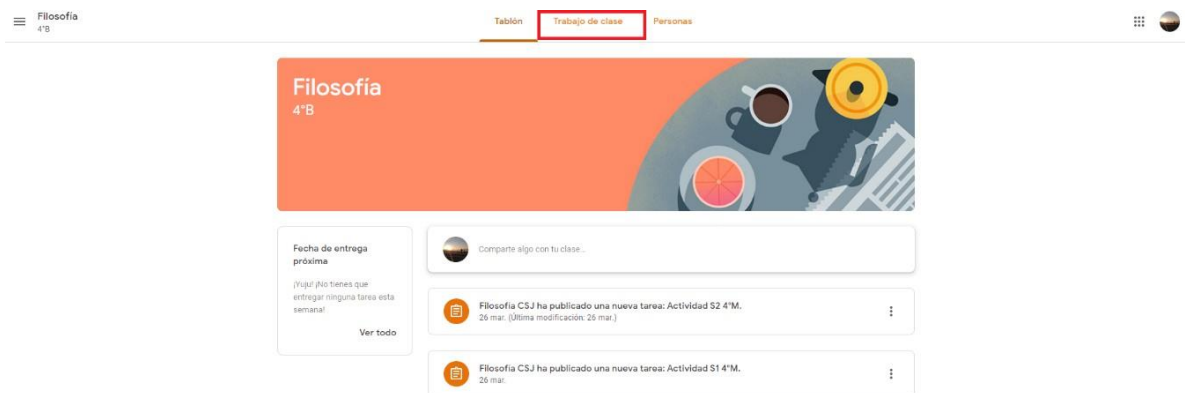
- 4° Medio A: pwnopd3
- 4° Medio B: sqrswwa
- 3° Medio A: bph4lzm
- 3° Medio B: degvthh

Al terminar, llegarás a la página del curso que te corresponda. Solo puede haber un estudiante por curso, lo que se verificará con lista enviada por el colegio.

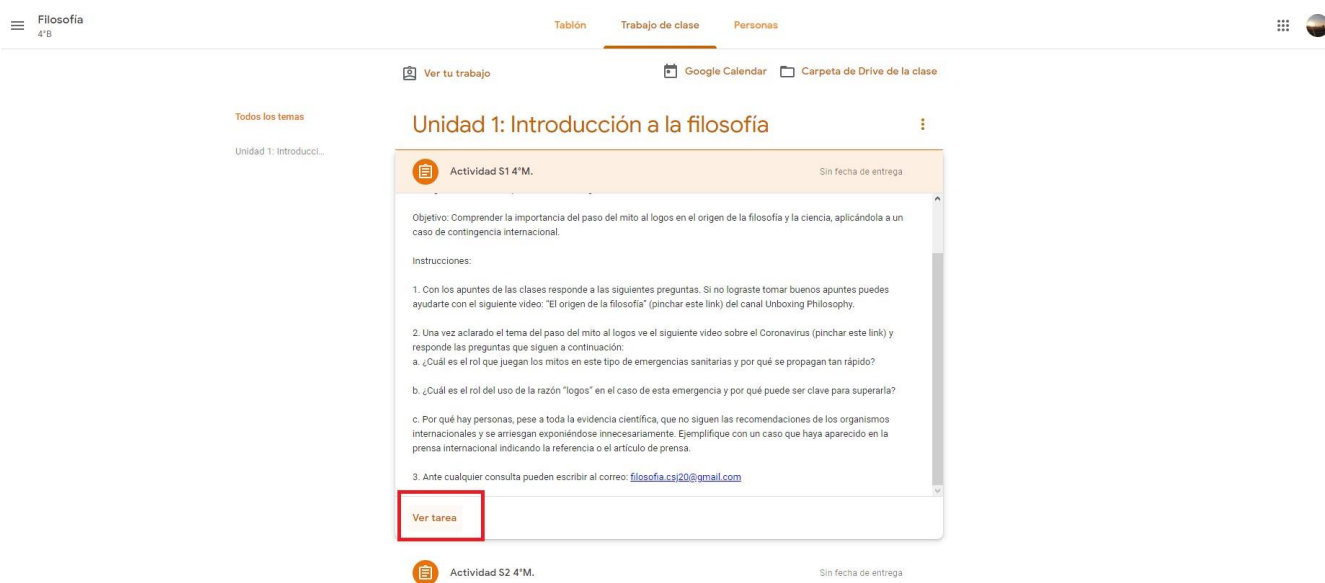
- Otra manera de usar Google Classroom es por medio de tu celular, ya sea con sistema operativo Android o IOS, puedes descargar la aplicación en tu móvil. De la misma manera, te solicitará iniciar sesión con tu cuenta Gmail, luego presiona el signo “+” para seleccionar la opción “elegir una clase” y únete colocando el código único del curso.



- Una vez que ingresaste por cualquiera de los dos medios y estás dentro de del curso correspondiente aparecerán tres grandes opciones “Tablón o Novedades”, “Trabajo en clases” y “Personas”. La primera es para dejar comentarios, la segunda incluye los trabajos que hay que realizar, y la tercera es para ver los integrantes del curso.



8. Ahora, debes dirigirte a la zona de “Trabajo en clases” donde deberás contestar las actividades. Al presionar cualquier actividad se abrirá la opción “ver tarea”, debes apretar esta opción para ingresar a la zona donde se contesta la guía.



9. Para contestar las actividades se debe usar el procesador de textos de Google “Documentos”, que es el símil a Word de Microsoft. Esto permitirá al profesor editar y comentar el trabajo en línea, cosa que no se puede hacer con un archivo de Word de Microsoft o PDF de Adobe, por eso debe ser en Google Documentos. Esto se hace presionando la opción “añadir o crear”, luego “Documentos”.



10. Posteriormente se abrirá una nueva pestaña en el navegador con “Documentos” de Google (no cierres la pestaña anterior), donde puedes copiar las preguntas y desarrollar las respuestas. Recuerda que se consideran siempre aspectos ortográficos y de redacción, y se busca desarrollar habilidades de argumentación y pensamiento crítico. Una vez que termines el trabajo, este se guarda automáticamente en Google Drive, que es la nube para guardar tus archivos, debes volver a la pestaña anterior y marcar la opción “Entregar”.

The screenshot shows a Google Classroom activity page titled "Actividad S1 4ºM." by "Filosofía CSJ" on March 26. The activity content includes a unit introduction, objective, and instructions. On the right side, there is a "Tu trabajo" (Your work) panel with a "Tarea asignada" (Assigned task) section. A document titled "Juan Pablo Vásqu... Documentos de Goog..." is listed. Below it is a red-bordered box containing the "Entregar" (Submit) button. Further down is a "Comentarios privados" (Private comments) section with a "Añadir un comentario pri..." button.

11. La idea principal en esta semana es familiarizarse con Google Classroom, ya que desde aquí realizaremos todas las guías de aprendizaje que seguirán. Recuerden que utilizar estos entornos virtuales de aprendizaje también son parte de los procesos de enseñanza-aprendizaje, los cuales serán muy útiles para quienes quieran seguir estudios superiores o quienes deseen capacitarse en cualquier área laboral.

12. Si tienes dudas o consultas puedes dejarlas en la opción “comentarios privados” de la plataforma o en la opción “comentarios de la clase” el cual será público para todos los miembros del curso. También puedes escribir al correo filosofia.csj20@gmail.com por si no puedes contactar con las dos primeras opciones.

This screenshot is similar to the previous one, showing the same activity page. In addition to the "Entregar" button, there are two more red-bordered boxes: one around the "Comentarios privados" (Private comments) button in the right-hand panel, and another around the "Comentarios de la clase" (Class comments) button in the bottom-left area of the page.